

Organisace sprostředkování míst a práce válečným invalidům; sloužení veškerých zřízení tomuto účelu sloužících v jednotný útvar (podle organizačního plánu, který v této věci vydá ministerstvo sociální péče).

§ 6.

Péče o družstevnictví.

1. Podávání návrhů na vybudování přesného organizačního plánu pro zřizování družstev válečných, poškozenců.
2. Zakládání výrobních, nákupních a hospodářských družstev.
3. Dozor nad družstvy, které za činnosti součinnosti úřadů byly zřízeny.

§ 7.

Domoviny pro válečné poškozené.

1. Podávání návrhů na vybudování organizačního plánu pro zřizování válečných domovin městských i zemědělských (v dohodě s příslušnými orgány ministerstva veřejného zdravotnictví a tělesné výchovy, případně ministerstva zemědělství a pozemkového úřadu) a provádění jich po schválení ministerstvem.
2. Zakládání domovin pro válečné invalidy městských i zemědělských (za případné součinnosti orgánů ministerstva veřejného zdravotnictví a tělesné výchovy, ministerstva zemědělství a pozemkového úřadu).

§ 8.

Výroba a dodávání prothes.

1. Návrhy na organizaci výroby prothes a ostatních orthopedických pomůcek pro válečné invalidy a provádění jich po schválení ministerstvem.
2. Dodávání těchto pomůcek jednotlivým válečným invalidům.

§ 9.

Podpůrná činnost.

Poskytování podpor válečným invalidům, jich příslušníkům a pozůstalým po padlých, zemřelých nebo nezvěstných vojácích, jakož i invalidcích.

§ 10.

Soupis a statistika válečných poškozených.

1. Provádění soupisu válečných invalidů a pozůstalých po padlých, zemřelých neb nezvěstných vojácích a po invalidcích, a to odděleně pro válečné invalidy, pro vdovy a sirotky a ostatní pozůstalé, kteří ve smyslu zákona o požitcích přicházejí v úvahu.

2. Založení a vedení statistiky o všech válečných poškozených, a sice:

- A. U válečných invalidů:
 - a) statistika poruch,
 - b) statistika povolání,
 - c) statistika poruch i povolání.
- B. U ostatních válečných poškozených:
 - statistika podle stáří a povolání.

§ 11.

Sociálně-lékařské prohlídky válečných invalidů.

1. Provádění sociálně-lékařských prohlídek válečných invalidů ve smyslu nařízení ze dne 23. dubna 1919 sb. z. a n. čís. 224.

2. Obstarávání veškerých přípravných prací pro zemské komise a evidence všech válečných invalidů pro opětovné prohlídky určených.

3. Postupné zařizování prohlídek po uplynutí termínů při předcházejících prohlídkách stanovených.

§ 12.

Výplata požitků.

1. Návrhy na vybudování úředního aparátu ke zjištění a přiznání nároků válečných poškozců na požitky podle zákona o požitcích a provádění jich po schválení ministerstvem.

2. Výplata těchto požitků.

§ 13.

Porada v povolání.

1. Poskytování porady v povolání válečným poškozcům.

2. Zřizování odborných poraden za součinnosti příslušných odborných a zájmových korporací.

§ 14.

Všeobecná péče o válečné poškozence.

1. Podávání návrhů na všeobecnou péči o válečné poškozence se vztahujících, jmenovitě ve směru získání prostředků pro tuto péči.

2. Provedení návrhů, které ministerstvem sociální péče byly schváleny.

II.

Správa úřadu pro péči o válečné poškozence.

§ 15.

Postavení úřadů.

Zemské úřady pro péči o válečné poškozence, zřízené dle § 1. nařízení ze dne 17. října 1919 č. 561 sb. z. a n. jsou přímo podřízeny ministerstvu sociální péče.

Obor působnosti „Okresních úřadoven pro péči o válečné poškozence“, zřízených dle § 2. dovozaného nařízení, určuje zvláštní instrukce pro ně vydaná.

Personál okresních úřadoven jest přímo podřízen řediteli příslušného zemského úřadu.

§ 16.

Řízení.

Zemský úřad pro péči o válečné poškozence jest řízen ředitelem. Tento upravuje, řídí a dozírá nad veškerým vedením agendy a určuje služební upotřebení personálu. Za nepřítomnosti ředitele funguje hodnostně nejstarší úředník jako jeho zástupce, pokud ministerstvo sociální péče neučinilo jiného opatření. Ředitel anebo jeho zástupce jest zmocněn se schválením ministerstva sociální péče pro jednotlivá oddělení úřadu ustanovit přednosty a pověřiti je podepisováním takových písemností, jež se týkají méně důležitých záležitostí.

§ 17.

Ministerstvo sociální péče rozhoduje pravidlem na návrh ředitele o následujících personálních opatřeních:

1. Přidělování, jmenování, povyšování, přesazení na odpočinek, pro pouštění stálých úředníků a úředníků a zřízců na smlouvu ustanovených s výjimkou kancelářských pomocných sil a služů.

2. Povolování honorářů od případu k případu použitým odborným silám, které nepřínáležejí úřadu, převyšují-li tyto honoráře pro osobu a výkon během jednoho roku K 300.—.

3. Povolování remunerací a výpomocí řediteli a přednostům oddělení, adjustování cestovních účtů ředitele a přednosty účetního oddělení, jakož i jejich zástupců po dobu jejich skutečné substituce.

4. Poskytování dovolených na zotavenou, pokud jejich trvání přesahuje 3 týdny v jednom roce, povolování remunerací a výpomocí vyšších než po K 200.— na jednoho zřízence během jednoho roku.

5. Dosazení disciplinární komise a určení příslušnosti této komise.

Všechna ostatní, personálu úřadu pro péči o válečné poškozence se týkající opatření vykonává ředitel úřadu ve vlastním oboru působnosti, pokud si je výslovně nevyhradilo ministerstvo.

§ 18.

Podávání zpráv.

Ředitelé zemských úřadů pro péči o válečné poškozence mají podávat ministerstvu sociální péče každoročně během 6 neděl po skončení roku podrobnou zprávu o činnosti úřadu pro péči o válečné poškozence.

Kromě toho mají ředitelé podávat zprávy o následujících, ve vlastním oboru působnosti učiněných opatřeních a to:

a) Každých 6 měsíců zprávu:

1. o stavu školení (školy a kursy),
2. o stavu výroby protéz,
3. o poskytnutých podporách a půjčkách;

b) každoročně:

1. o stavu družstevnictví (počet družstev podle jednotlivých kategorií, zpráva o jejich prosperitě, jejich stavu jmění, počtu členstva a o výsledku provedených revisí),
2. o stavu domovin pro válečné invalidy (pokud zpráva není obsažena již ve zprávě pod 1.),
3. zprávu statistickou o válečných invalidech a pozůstalých,
4. zprávu statistickou o vyplacených požitcích válečným invalidům a pozůstalým.

Veškeré tyto zprávy buďtež podávány nejpozději do šesti neděl od uplynutí příslušného období.

§ 19.

Úvěrové hospodářství.

Ředitelem a za jeho nepřítomnosti jeho oprávněným zástupcem po ukazují se u poštovního úřadu šekového výdaje úřadu pro péči o válečné poškozence ke splacení a příjmy ku přijetí.

Úřad jest oprávněn disponovat samostatně peněžitými prostředky v rámci příslušných rozpočtových položek až do výše K 2.000.— a to jak u jednotlivého válečného poškozence, tak u jednotlivých podniků péči sloužících (na příklad půjčka, odborný kurs atd.).

Ve všech případech, ve kterých jde o částku K 2.000.— převyšující, jest úřad povinen předložit věc ministerstvu sociální péče ke schválení.

Povolení virementů mezi jednotlivými položkami pododdělení částečného rozpočtu a připouštění všech výdajů, které v povolených úvěrech nejsou zahrnuty anebo v nich nemají úhrady, jest zůstaveno ministerstvu sociální péče.

Pro účetní oddělení zemských úřadů pro péči o válečné poškozence platí zvláštní předpisy, vydané ministerstvem sociální péče.